

Møteinnkalling

Utvalg: Fellesnemnda - Ørland og Bjugn kommuner
Møtested: Store Sal, Ørland Kultursenter
Møtedato: 24.05.2018
Tid: 13:00 – 16:00

Forfall meldes til postmottak@orland.kommune.no eller på telefon 72 51 40 00, for innkalling av varamedlemmer. Varamedlemmer møter kun ved spesiell innkalling.

Innkalling er sendt til:

<u>Navn</u>	<u>Funksjon</u>	<u>Representerer</u>
Tom Myrvold	Leder	OK-H
Therese Eidsaune	Medlem	OK-H
Marit Sletten	Medlem	OK-H
Hilde-Kristin Sandvik	Medlem	OK-H
Thor Bretting	Medlem	OK-H
Birger Austad	Medlem	OK-H
Ole Martin Hågård	Medlem	OK-H
Bjørnar Dahlberg	Medlem	OK-FRP
Stian Tyskø	Medlem	OK-V
Finn Olav Odde	Medlem	OK-SP
Roy Høen	Medlem	OK-SP
Bjørn Henrik Solbue	Medlem	OK-SP
Thomas Hovde	Medlem	OK-SP
Nina M. Brækstad Sandvik	Medlem	OK-SP
Hanne Koksvik Høysæter	Medlem	OK-SP
Øyvind Næss	Medlem	OK-SV
Gunnhild Tettli	Medlem	OK-AP
Knut Morten Ring	Medlem	OK-AP
Tonje Iren Sakariassen Sundet	Medlem	OK-AP
Irja Helen Hammern Døsvik	Medlem	OK-AP
Ogne Undertun	Nestleder	BK-AP
Sissel Eide Fremstad	Medlem	BK-AP
Anne Torill Rødsjø	Medlem	BK-AP
Lene Kotte	Medlem	BK-AP
Fredrik Sandness	Medlem	BK-AP
Kristin Skilleås	Medlem	BK-AP
Hans Jørgen Lysø	Medlem	BK-AP
Hugo Solheim	Medlem	BK-AP
Jan Otto Olden	Medlem	BK-AP
Einar Aaland	Medlem	BK-H
Jan Vollan	Medlem	BK-H

Tore Melhuus	Medlem	BK-H
Anne M. Bjørnerud	Medlem	BK-H
Hans Eide	Medlem	BK-SP
Laila Iren Veie	Medlem	BK-SP
Ole Graneng	Medlem	BK-SP
Jan Inge Standahl	Medlem	BK-SP
Walter Braa	Medlem	BK-FRP
Per Odd Solberg	Medlem	BK-B
Marthe Rødsjø	Medlem	BK-SV

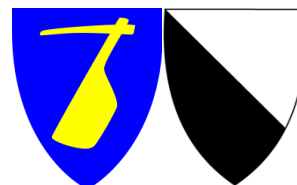
Vel møtt!

Tom Myrvold
Leder

Saksnr	Innhold	Lukket
PS 18/7	Forslag til nytt delegasjonsreglement for prosjektleder i Nye Ørland kommune	

Orientering/drøfting

- KOSTRA gjennomgang – orientering ved KS



SAKSFRAMLEGG

Saksnr	Utvalg	Møtedato
18/7	Fellesnemnda - Ørland og Bjugn kommuner	24.05.2018

FORSLAG TIL NYTT DELEGASJONSREGLEMENT FOR PROSJEKTLEDER I NYE ØRLAND KOMMUNE

Prosjektleders innstilling

Delegering til prosjektleder

- Arbeidsutvalget innstiller i alle saker til Fellesnemnda. Arbeidsutvalget har ansvar for at saker som legges fram, er forsvarlig utredet, og har ansvar for at vedtak blir iverksatt. **Prosjektleder har innstillingsrett til fellesnemnda.**
- Prosjektleder har ansvar for koordinering av politiske og administrative prosesser og sørger for at det fattes vedtak som sikrer nødvendig framdrift for etablering av den nye kommunen.
- Prosjektleder for kommunesammenslåingen gis myndighet til å ta avgjørelser i saker som ikke er av prinsipiell betydning og hvor slik myndighet ikke er tildelt andre.
- Prosjektleder har innkjøps- og anvisningsmyndighet innen Fellesnemndas budsjett i samsvar med vedtatte prioriteringer, og myndighet til å anta tilbud/anbud dersom slik myndighet ikke er lagt til andre nemnder eller organer samt å inngå kontrakter for arbeid og leveranser.
- Prosjektleder har fullmakt til å overføre personell til den nye kommunen. Overføringene gjennomføres i samarbeid med tillitsvalgte og i samsvar med gjeldende lover og regelverk for virksomhetsoverdragelse. **Prosjektleder gis fullmakt til å organisere nye Ørland kommunes administrasjon, med unntak av opprettelse og nedleggelse av institusjoner.**
- Prosjektleder har tilsettingsmyndighet til nye stillinger i den nye kommunen. Unntatt fra dette er tilsetting av rådmann og revisor. **Prosjektleder har tilsettingsmyndighet i prosjektorganisasjonen.**
- Prosjektleder avgjør selv om myndighet skal videredelegeres internt.
- All delegert myndighet skal utøves i henhold til gjeldende lover, forskrifter og retningslinjer gitt av overordnet organ, og i samsvar med de saksbehandlingsregler som følger av lover, forskrifter og god forvaltningsskikk. For øvrig skal delegert myndighet utøves innenfor de plan- og budsjetttrammer som er vedtatt av Fellesnemnda.

Sakens bakgrunn og innhold

I Arbeidsutvalgets møte 08.05.18 og i fellesnemnda ble det reist spørsmål vedrørende om det var tilstrekkelig delegert myndighet til prosjektleder. Nedenfor følger delegasjonen gitt til rådmenn i fellesnemnda 23.11.17 og delegasjon gitt til prosjektleder i prosjektplanen. Prosjektleder mener det er viktig at spørsmål knyttet til delegasjon er avklart og ønsker derfor å stadfeste delegasjonen i en egen sak til fellesnemnda.

Nedenfor følger delegasjon gitt til rådmenn som ble vedtatt i Fellesnemnda 23.11.17 og delegering til prosjektleder omtalt i prosjektplanen;

Delegasjon gitt til rådmenn 23.11.17;

Vedtak:

1. Bakgrunn

Hensikten med delegasjonen er at rådmennene skal ha tilstrekkelig ressurser og myndighet til å møte utfordringer, behov og tiltak i forbindelse med sammenslåingsprosessen. Delegasjonen gjelder fram til prosjektleder/påtroppende rådmann er på plass.

2. Delegasjon og organisering

Rådmennene gis fullmakt til å organisere nye Ørland kommunes administrasjon, med unntak av opprettelse og nedleggelse av institusjoner og vedtak som medfører utvidede budsjetttrammer, eller er av prinsipiell betydning.

3. Delegasjon stillinger

Rådmennene gis myndighet til å opprette og nedlegge stillinger der dette omhandler tilpasning til den nye kommunen.

4. Delegasjon varer og tjenester

Rådmennene gis myndighet til å foreta anskaffelser av varer og tjenester

5. Samarbeid

Arbeidet med å organisere og tilrettelegge for den nye kommunen skal skje i samarbeid mellom rådmennene. Fellesnemnda og arbeidsutvalget skal løpende konsulteres og orienteres.

6. Økonomi

Rådmennene gis økonomisk myndighet innenfor budsjetttrammene til fellesnemnda.

Fra prosjektplanen sist i fellesnemnda i marsmøtet:

«5.4.1 Delegering til prosjektleder

- Arbeidsutvalget innstiller i alle saker til Fellesnemnda. Arbeidsutvalget har ansvar for at saker som legges fram, er forsvarlig utredet, og har ansvar for at vedtak blir iverksatt.
- Prosjektleder har ansvar for koordinering av politiske og administrative prosesser og sørger for at det fattes vedtak som sikrer nødvendig framdrift for etablering av den nye kommunen.
- Prosjektleder for kommunesammenslåingen gis myndighet til å ta avgjørelser i saker som ikke er av prinsipiell betydning og hvor slik myndighet ikke er tildelt andre.

- Prosjektleder har innkjøps- og anvisningsmyndighet innen Fellesnemndas budsjett i samsvar med vedtatte prioriteringer, og myndighet til å anta tilbud/anbud dersom slik myndighet ikke er lagt til andre nemnder eller organer samt å inngå kontrakter for arbeid og leveranser.
- Prosjektleder har fullmakt til å overføre personell til den nye kommunen. Overføringene gjennomføres i samarbeid med tillitsvalgte og i samsvar med gjeldende lover og regelverk for virksomhetsoverdragelse.
- Prosjektleder har tilsetningsmyndighet til nye stillinger i den nye kommunen. Unntatt fra dette er tilsetting av rådmann og revisor.
- Prosjektleder avgjør selv om myndighet skal videredelegeres internt.

All delegert myndighet skal utøves i henhold til gjeldende lover, forskrifter og retningslinjer gitt av overordnet organ, og i samsvar med de saksbehandlingsregler som følger av lover, forskrifter og god forvaltningsskikk. For øvrig skal delegert myndighet utøves innenfor de plan- og budsjetttrammer som er vedtatt av Fellesnemnda.»

Administrasjonens vurdering

I all hovedsak er prosjektleders innstilling at man beholder den delegasjonen som er beskrevet i prosjektplanen, samtidig som den suppleres for å klargjøre følgende forhold; 1) sikre et tydelig skille mellom politikk og administrasjon (skille tydelig mellom prosjektleders råd og politisk innstilling fra AU). 2) Uttrykke mer eksplisitt at prosjektleder har ansettelsesmyndighet også i prosjektorganisasjonen.

Det er også tilført et moment fra delegasjon til rådmenn som nå uttrykkes mer eksplisitt i forslaget som følger. Dette gjelder prosjektleders rett til å organisere ny administrasjon.

Endringer fra delegasjon beskrevet i prosjektplanen er markert med rød skrift og adresserer i forhold nevnt i vurderingen over.